



Act Human 30 Ans  
Quilotoa

*Agir au quotidien pour des  
relations humaines*

# Brochure Stages Inters

- 2023 -

# Stages Inters 2023

01

Parole  
Vivante®

02

Parole  
Assertive®

03

Parole  
Influente®

04

La pédagogie  
Quilotoa

05

Evaluation de  
nos formations

06

Animation

07

Agenda 2023

08

Informations  
diverses



Act Human 30 Ans  
Quilotoa



# Act Human

valoriser le progrès individuel et mobiliser le collectif





# Nos formations en inters 2023

## Parole Vivante ®

Je m'exprime  
face à un groupe avec  
aisance et efficacité.



## Parole Influente ®

Je fais preuve de conviction et  
de persuasion dans un groupe  
en interaction



## Parole Assertive ®

Je m'affirme sereinement dans  
mes relations professionnelles.

01

# Parole Vivante Descriptif



## Finalité

Gagner en présence, aisance et impact à l'oral face à un groupe



## But du dispositif

Identifier et utiliser 5 leviers d'action en meilleure conscience



## Objectifs de formation

- ❑ Se situer dans les différentes composantes de la communication orale
- ❑ Savoir comment développer sa présence physique et vocale pour susciter intérêt et écoute
- ❑ Identifier des ressources pour rendre son propos dynamique et convaincant
- ❑ Trouver des moyens d'utiliser son trac plutôt que le subir
- ❑ S'entraîner à la parole préparée ou impromptue



## Conditions de réussite

- Matériel nécessaire : Ordinateur avec Webcam et bonne connexion internet (pour séquences en distanciel)
- Modalités d'émargement : un document de confirmation de présence, signé par le participant ou d'attestation de présence, rempli par le formateur (accepté dans le cadre de la loi de la formation 2018)

01

# Prise de Parole en Public

## Vue d'ensemble du parcours BLENDED

### Investigation

Convocation  
au PARCOURS

Quilotoa  
Lancement et  
planification du  
PARCOURS

Questionnaire  
amont

Entretien de  
cadrage

Autopositionnement



Analyse vidéo  
(externe)

Investigation TRAC

### Expérimentation

Jour 1



9h-12h30 (3,5h)

#### Séance 1

Cadrage  
Dynamique de groupe  
Prise de contact  
Pitch



Analyse vidéo  
compléments

1. Autoévaluation
2. Prépa storytelling et  
présentation sujet pro

### Entraînement

Jour 2



9h-12h30 (3,5h)

#### Séance 3

Storytelling (suite)  
Gestion Trac  
Techniques NV

14h -17h30 (3,5h)

#### Séance 4

Exercices  
Présentation  
sujet pro



Analyse vidéo  
(intervenant)

1. Synthèse
2. Prépa présentation  
plan d'action

### Ancrage

Jour 3



(1,5h)

Visioconférence  
Présentiel/distanciel  
Plan d'action



+48h  
Questionnaire  
FORMETRIS  
"à chaud"



Préparation  
entretien de suivi



(0,5h)

SUIVI INDIVIDUEL  
Bilan, difficultés,  
perspectives



+3 mois Questionnaire  
FORMETRIS  
"à froid"

ASYNCHRONE  
les participants seuls

SYNCHRONE  
avec  
les participants

**Temps  
pédagogique ≈ 21h.**



### Finalité

Oser dire en préservant la relation, communiquer pour mieux s'entendre



### But du dispositif

Gagner en maîtrise et en empathie dans nos communications au quotidien



### Objectifs de formation

- ❑ Savoir comment agir sur 5 leviers pour créer les conditions d'une relation de qualité avec son interlocuteur.trice
- ❑ Distinguer "s'affirmer" de "fuir", "agresser" ou "manipuler"
- ❑ Identifier freins, attitudes et outils de l'écoute active
- ❑ S'appuyer sur les ressorts du DESC ou de la CNV pour mieux agir/réagir en situation de communication difficile



### Conditions de réussite

- Nombre d'apprenants maximum par session : 6 personnes
- Matériel nécessaire : Ordinateur avec Webcam et bonne connexion internet (filaire de préférence, éviter le Wifi)
- Modalités d'émargement par les participants : un document de présence confirmée par les participants rempli par le formateur (accepté dans le cadre de la loi de la formation 2018)

01

# Parole Assertive

## Vue d'ensemble du parcours BLENDED

### Investigation

Convocation  
au PARCOURS

Quilotoa

Lancement et  
planification du  
PARCOURS

Questionnaire  
amont

Entretien de  
cadrage

Autopositionnement

### Expérimentation

Jour 1



9h-12h30 (3,5h)

#### Séance 1

Cadrage  
Présentations  
croisées  
Écoute active  
questionnement  
reformulation



14h -17h30 (3,5h)

#### Séance 2

Impact / leviers  
Bilan individuel  
Signes de  
reconnaissance

### Entraînement

Jour 2



9h-12h30 (3,5h)

#### Séance 3

Gestion émotions  
Attitudes  
DESC  
Communication  
empathique



14h -17h30 (3,5h)

#### Séance 4

Remercier  
Dire non  
Entraînement  
sujet pro



### Ancrage

Jour 3



(1,5h)

Visioconférence  
Présentiel/distanciel  
Plan d'action



+48h  
Questionnaire  
FORMETRIS  
"à chaud"



Préparation  
entretien de suivi

### REX

1h



SUIVI INDIVIDUEL  
Bilan, difficultés,  
perspectives



+3 mois Questionnaire  
FORMETRIS  
"à froid"

ASYNCHRONE  
les participants seuls

SYNCHRONE  
avec  
les participants



Serious Game



1. Autoévaluation  
2. Prépa situation pro



1. Synthèse  
2. Prépa présentation  
plan d'action

Temps  
pédagogique : 21h.





### Finalité

Gagner en force de conviction et de persuasion à l'oral dans un groupe en interaction



### But du dispositif :

Distinguer influence de manipulation et en actionner les leviers avec intégrité et efficacité



### Objectifs de formation

- ☐ Evaluer ses points forts et axes d'amélioration en matière de persuasion
- ☐ Savoir comment passer d'une logique d'information à une démarche d'influence
- ☐ Actionner les leviers pour créer les conditions d'échange constructif avec ses interlocuteurs
- ☐ Construire une argumentation favorisant l'adhésion d'un auditoire



### Conditions de réussite :

- Nombre d'apprenants maximum par session : 4 à 6
- Matériel nécessaire : Ordinateur avec Webcam et bonne connexion internet (filaire de préférence, éviter le Wifi)
- Modalités d'émargement par les participants : un document de présence confirmée par les participants, rempli par le formateur (accepté dans le cadre de la loi de la formation 2018)

01

# Parole Influente

## Vue d'ensemble du parcours BLENDED

### Investigation

Convocation  
au PARCOURS

Quilotoa  
Lancement et  
planification du  
PARCOURS

Doodle



Questionnaire  
amont

Entretien de  
cadrage



Autoévaluation

### Expérimentation

Jour 1



9h-12h30 (3,5h)

Séance 1  
Cadrage  
Présentations  
convaincantes  
Registres  
d'argumentation



14h -17h30 (3,5h)

Séance 2  
Impact/leviers  
Bilan individuel  
Types d'échanges



Préparation  
d'argumentaires  
+ Préparation d'une  
présentation sujet pro

### Entraînement

Jour 2



9h-12h30 (3,5h)

Séance 3  
Traitement des  
objections  
Reformulation  
Préparation



14h -17h30 (3,5h)

Séance 4  
Polémique  
Coopération  
Démarche  
collaborative



1.Synthèse  
2.Prépa présentation  
plan d'action

### Ancrage

Jour 3



(1,5h)

Visioconférence  
Présentiel/distanciel  
Plan d'action



+48h  
Questionnaire  
FORMETRIS  
"à chaud"



Préparation  
entretien de suivi

### REX

1h



SUIVI INDIVIDUEL  
Bilan, difficultés,  
perspectives



+3 mois Questionnaire  
FORMETRIS  
"à froid"

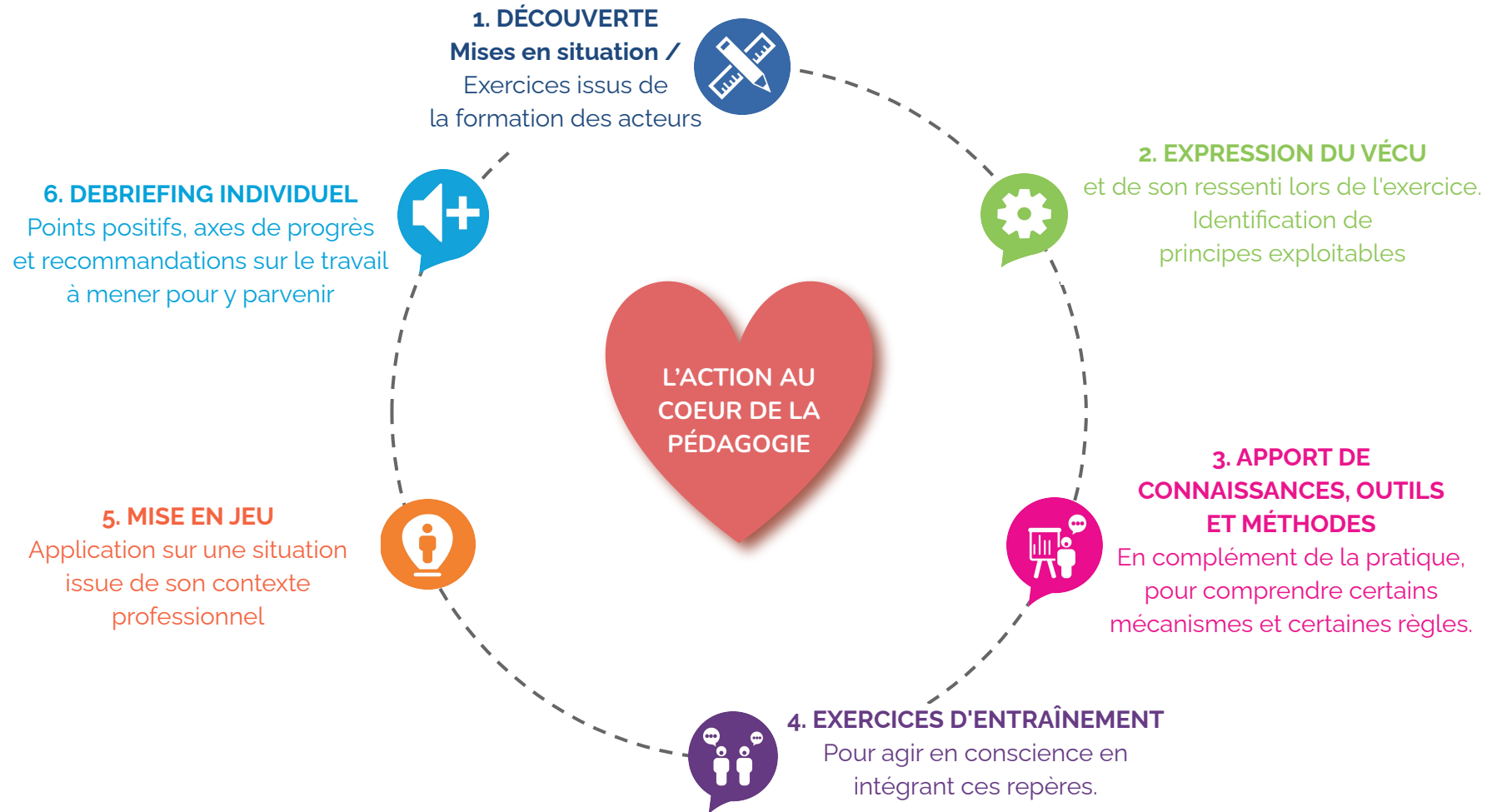
ASYNCHRONE  
les participants seuls

SYNCHRONE  
avec  
les participants

**Temps  
pédagogique : 21h.**

# La pédagogie Quilotoa

## Une approche inductive et individualisée



L'action est au cœur de notre pédagogie car c'est en **expérimentant** que l'on obtient le meilleur résultat.  
Le **feedback** est régulièrement utilisé après chaque exercice : le ressenti du stagiaire, le point de vue du groupe et les conseils du formateur.  
Notre dispositif en **trois temps** : diagnostic, action formative et suivi.

### DÉCOUVERTE

#### EXPLORATION DE LA SITUATION INITIALE :

Identifier les besoins et souhaits du participant

Questionnaire pédagogique

+

Echange téléphonique avec le formateur (durée 30 min)

+

Travail personnel



### MISE EN PRATIQUE

#### SÉQUENCES D'EXPÉRIMENTATION ET ENTRAÎNEMENT EN PRÉSENTIEL :

Basées sur des exercices issus du théâtre et animées par un formateur expert en communication interpersonnelle

80 % du temps est dédié aux exercices pratiques

Il est complété par du travail personnel entre les séances



### APPROPRIATION

#### SUIVI :

Faire le point sur les mises en pratique et les objectifs de progression

Évaluations à chaud /à froid de la formation

**forMetris**  
des mesures et des hommes

+

Echange téléphonique avec le formateur (durée 30 min)





### Progresser en trois temps :

- Découverte
- Mise en pratique
- Appropriation

**Instaurer une dynamique** au service de la progression du participant

**Travailler en profondeur** grâce aux feedbacks constructifs réguliers

**Se donner le temps** de pratiquer, réfléchir, échanger, assimiler les apports et laisser décanter



Un choix pédagogique affirmé

A l'issue de la formation, chaque stagiaire évalue son parcours et l'atteinte de ses objectifs initiaux avec l'outil **FormMetris®**, qui propose un dispositif de mesure en deux temps, à chaud et à froid. **FormMetris®** compare également les scores de nos formations avec celles de même domaine mais animées par d'autres structures de formation.

## Les éléments les plus appréciés :

- ★ "Les objectifs ont été atteints"
- ★ "La qualité de l'animation"
- ★ "Nous voir évoluer au fil des jours"
- ★ "La bienveillance du formateur"
- ★ "Les exercices de mise en situation"
- ★ "Les moments de partage"
- ★ "La diversité du groupe"

Quilotoa est qualifié Qualiopi depuis 2021

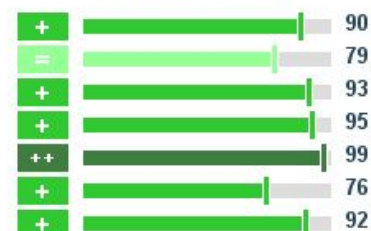


FR RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

### A chaud

- > Adéquation aux attentes
- > Préparation et organisation
- > Contenu
- > Pédagogie : structure
- > Pédagogie : animation
- > Pédagogie : supports
- > Satisfaction

### Evaluations par les formés



### A froid

- > Utilisation de la formation
- > Atteinte des objectifs
- > Impact sur le travail des formés
- > Satisfaction avec du recul

### Evaluations par les formés



### Evaluations par leurs responsables hiérarchiques



### Comparaison avec les formations similaires

|    |                             |   |                             |    |                             |
|----|-----------------------------|---|-----------------------------|----|-----------------------------|
| +  | Supérieur à la moyenne      | = | Dans la moyenne             | -  | Inférieur à la moyenne      |
| ++ | Très supérieur à la moyenne | ? | Pas de comparaison possible | -- | Très inférieur à la moyenne |

Données FormMetris®, 06/2020

**92% de satisfaction** 4 mois après la formation

Elizabeth Laurencin Sender



**Certifiée Expert** ICPF & PSI en tant que Formatrice Consultante, Coach et en Ingénierie Pédagogique, elle accompagne depuis **+ de 25 ans**, dirigeants, porte-parole, managers et collaborateurs dans leur développement professionnel en expression orale et communication interpersonnelle.

Normalienne, membre d'une équipe de **recherche en pédagogie**, puis comédienne, animatrice d'émissions, metteuse en scène, grâce aux **techniques d'acteur** elle leur permet en alliant **Verbal / Non Verbal** de faire **RAISONNER / RÉSONNER** leurs interlocuteurs.

## Parole Vivante ®

31 mai - 1 juin

+

visio le 2 juin



## Parole Influente ®

28 - 29 juin

+

visio le 30 juin



## Parole Assertive ®

13 - 14 juin

+

visio le 15 juin



123 rue Jules Guesde  
92300 Levallois-Perret

3

Métro : Ligne 3 - Pont de Levallois - Bécon

L

Transilien : Ligne L - Gare de Clichy Levallois

Nos locaux permettent d'accueillir nos stagiaires à mobilité réduite.



Si vous souffrez d'une autre forme de handicap,  
veuillez nous contacter au 01 47 48 18 18  
(Nathalie Barbey : référente handicap)



## CONTACTS

**Administratif :**  
**Claudia LUIS**

[c.luis@quilotoagroup.com](mailto:c.luis@quilotoagroup.com)

01 47 48 77 13

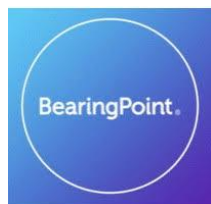
**Commercial :**  
**Julien RITZKOWSKI**

[j.ritzkowski@quilotoagroup.com](mailto:j.ritzkowski@quilotoagroup.com)

Cliquez ici pour  
vous inscrire !







Nos principales  
références





Act Human 30 Ans  
**Quilotoa**

*Agir au quotidien pour des  
relations humaines*

**Qualiopi**  
processus certifié

REPUBLIC FRANÇAISE

Quilotoa est certifié “**Qualiopi**” dans la catégorie “Actions de formation” depuis juillet 2021





# Quilotoa a signé la charte RSE de la FFP (Fédération de la Formation Professionnelle)



*La présente charte a pour objectif d'engager les adhérents de la FFP et leurs collaborateurs dans une démarche RSE appliquée à leur activité de formation professionnelle. Elle décline les principes de développement durable dans les volets suivants : sociétal, économique, environnemental ainsi que dans le mode de gouvernance.*

### 1- SOCIÉTAL :

- ◆ Développer la formation tout au long de la vie
- ◆ Assurer la sécurité de l'emploi et des parcours professionnels
- ◆ Intégrer la dimension de la qualité de la vie au travail
- ◆ Promouvoir la diversité et l'égalité des chances
- ◆ Favoriser l'accès à la formation

### 2- DÉVELOPPEMENT DURABLE :

- ◆ Assurer la pérennité de l'organisme de formation et réaliser les investissements nécessaires
- ◆ Mener des programmes de recherche, développement, innovation
- ◆ Intégrer la dimension territoriale dans le développement de son activité (recrutement, politique d'achats, partenariats...)
- ◆ Maintenir durablement la compétence des collaborateurs

### 3- ENVIRONNEMENTAL :

- ◆ Promouvoir les pratiques éco-citoyennes visant à :
  - Economiser et préserver les ressources (eau, énergie, papier),
  - Favoriser les modes de transports les plus respectueux de l'environnement
  - Réduire et recycler les déchets
- ◆ Favoriser la dématérialisation

### 4- GOUVERNANCE :

- ◆ Promouvoir en interne les enjeux du développement durable
- ◆ Identifier, anticiper, gérer les risques (financiers, fiscaux, sociaux, environnementaux, de sécurité, etc...)
- ◆ Sensibiliser ses partenaires au développement durable
- ◆ Privilégier des relations constructives, loyales et participatives avec ses parties prenantes (salariés, clients, fournisseurs et co-traitants, actionnaires...)

*En signant cette charte qu'ils souhaitent réaliste, de proximité, adaptée à toutes tailles de structure, les adhérents de la FFP témoignent de leur engagement éthique et apportent leur contribution aux enjeux du développement durable.*

Fait à Paris le 20 mars 2012

Le Gérant de QUILOTOA FORMATION  
Christophe QUESNE

Le Président de la FFP  
Jean WEMAERE

La FFP est MEMBRE  
du MEDEF à travers la FÉDÉRATION SYNTec  
et de la CGPME  
Siret : 398 542 571 00029 – NAF 9412 Z

6, rue Galilée - 75116 PARIS - Téléphone : 01 44 30 49 49 - Télécopie : 01 44 30 49 18  
E-mail : ffp@ffp.org - Internet : www.ffp.org | www.cfpf.org | www.ffp-alternance.fr

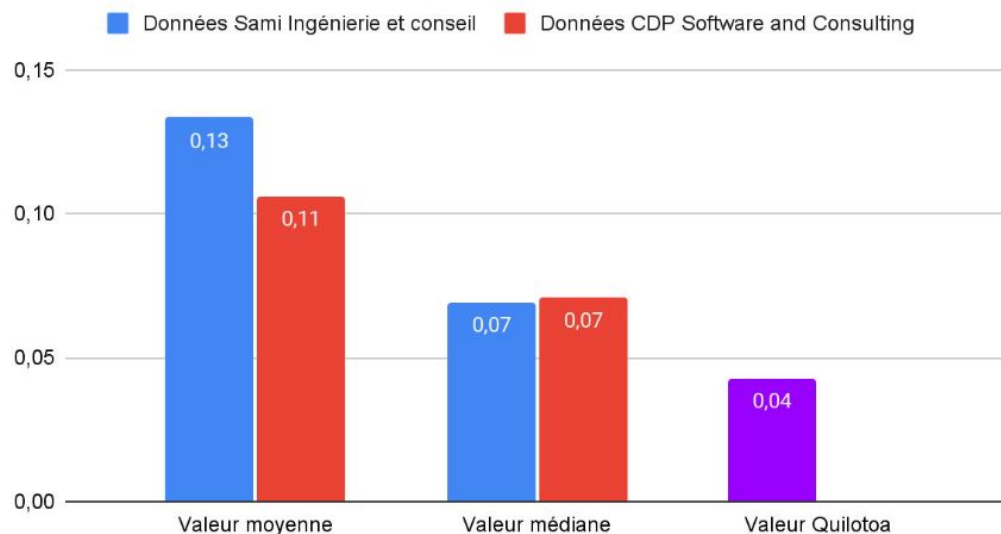
Quilotoa a réalisé en 2021 son “Bilan Carbone”.

Prestataire : [sami.eco](https://sami.eco)

Notre “poids” : 47 Tonnes.

Notre engagement : réduire cet impact !

Intensité carbone économique (kgCO<sub>2</sub>eq/€ de CA)





# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (CGV)

Les présentes conditions générales de vente ou « CGV » ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles la Société **QUILOTOA (RCS Nanterre 389 686 874)**, consent au client qui l'accepte, une prestation.

Les présentes CGV peuvent être modifiées à tout moment. Les CGV applicables sont celles qui sont remises au client et acceptées par ce dernier.

## L'offre

Quilotoa propose une offre d'actions de conseil et développement des compétences individuelles et collectives.

## Modalités d'engagement client

### Principes généraux

Toute demande d'un client fait l'objet d'une proposition commerciale et/ou d'un bon de commande précisant les conditions financières et les CGV. Ce document est réputé avoir une validité de 30 jours. La réception par Quilotoa du "bon pour accord" du client (avec signature et cachet de l'entreprise) sur le document vaut acceptation de ses termes par le client ainsi qu'une adhésion, entière et sans réserve, aux CGV. Le client reconnaît en avoir eu ainsi, connaissance. Cette acceptation formelle du client permet d'engager la réservation des intervenants et la planification des actions prévues.

### Formations inter-entreprises

La demande d'inscription à une action de formation inter-entreprises se fait en ligne sur le site [quilotoagroup.com](http://quilotoagroup.com). Les inscriptions pour la session cessent d'être retenues quand le nombre maximum de stagiaires est atteint. Un dossier de formation est adressé au client : la signature de la convention de formation est nécessaire pour confirmer l'engagement de participation du ou des stagiaires. Dès lors, un dossier de convocation est adressé personnellement à chaque stagiaire. Les tarifs "inter" sont réputés "tout compris" : restauration, salle et supports de formation.

## Modalités de formation

Quilotoa est libre d'utiliser les méthodes et outils pédagogiques de son choix, sur la base des informations produites dans la proposition commerciale et ou le programme fournis.

La formation peut être assurée dans des locaux choisis par le client et avec les moyens logistiques définis dans le document d'engagement.

Quilotoa s'engage à respecter les délais et la qualité de chaque prestation ainsi qu'à affecter par prestation, les intervenants compétents dans les spécialités requises.

Une journée de formation correspond à sept heures. Le nombre de journées est précisé lors de l'établissement du devis. Pour l'efficacité de la formation, le nombre de participants prévu par journée de formation ne peut excéder 8 personnes.

En cas de formation intra, les frais de repas, de déplacement et d'hébergement du formateur, seront facturés au client (frais réels ou sur une base forfaitaire). Quilotoa prendra en charge la reproduction et la livraison des documents pédagogiques sur le lieu de la Formation. Un coût de réalisation et envoi des supports pourra être facturé et sera mentionné dans la proposition.

Quilotoa ne saurait être tenu responsable d'une quelconque erreur ou oubli constaté dans les supports fournis au client. Les supports sont à vocation pédagogique complétant la prestation de formation.

Quilotoa fera parvenir au client tous les documents légaux applicables relatifs à la formation (conventions, feuilles d'emargement...). Quilotoa propose à ses clients différentes modalités d'évaluation, dont certaines sont réalisées par un tiers externe. Ces prestations peuvent donner lieu à facturation.

## Modalités de facturation et règlement

Les modalités de facturation et paiement sont précisées sur le bon de commande et/ou la convention. Les prix sont indiqués HT et assujettis au taux de TVA légal en vigueur au moment de la signature.

Les tarifs sont réévalués chaque 1<sup>er</sup> janvier de chaque année en application de l'Indic Syntec en vigueur.

Toute action de formation commencée est due en totalité, déduction faite le cas échéant des sommes déjà facturées et/ou payées. En cas de cessation anticipée de la session par le client pour un motif indépendant de sa volonté, le contrat est résilié de plein droit et les prestations de formation effectivement dispensées sont facturées au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat, déduction faite le cas échéant des sommes déjà facturées et/ou payées. Quilotoa se réserve le droit de demander un acompte avant le démarrage de l'action. Les factures sont payables à 30 jours, date de facture par virement bancaire.

En cas de retard dans le règlement, des pénalités égales à trois fois le taux de l'intérêt légal en vigueur à la date de la commande seront exigibles de plein droit, sans qu'un rappel soit nécessaire, le jour suivant la date de paiement prévue. En sus, une indemnité forfaitaire de 40 euros est due pour les frais de recouvrement en cas de retard de paiement.

En cas de prise en charge du paiement d'une formation par un organisme extérieur, OPCO, il appartient au client :

- de l'indiquer explicitement sur son bulletin d'inscription ou sur le bon de commande,
- de préciser si la prise en charge est partielle ou totale,
- et de s'assurer du suivi administratif auprès de l'organisme qu'il aura désigné.

En cas de prise en charge partielle par un organisme extérieur de financement, le reliquat sera facturé directement au client.

Si l'organisme extérieur de financement ne confirme pas la prise en charge financière au premier jour de la formation, celle-ci sera facturée dans sa totalité au client.

En cas de non-paiement par l'OPCO le client sera facturé de l'intégralité du coût de la formation.

## Annulation ou report

Les remplacements de participants sont admis à tout moment sans frais, au plus tard la veille du stage, sur communication écrite à Quilotoa. En cas d'absence ou d'abandon d'un ou plusieurs stagiaires, en cours de stage, le montant de la prestation est dû en totalité.

### 1) Annulation ou report à l'initiative de Quilotoa

Quilotoa se réserve le droit d'annuler ou reporter une session si le nombre minimal de participants n'est pas atteint. En cas d'annulation pour des raisons de force majeure (grève des transports...), il s'engage à organiser une nouvelle session dans les meilleurs délais. Quilotoa s'oblige, en outre, dans les meilleurs délais à remplacer le formateur absent par une personne aux compétences et qualifications équivalentes et veille à ce que le changement de personne n'interrompe pas le bon déroulement de la prestation. Quilotoa est autorisé à sous-traiter pour partie ou totalement, l'exécution des prestations objet du présent contrat. Toutes les obligations du client qui en découlent, ne valent qu'à l'égard de Quilotoa, celui-ci demeurant responsable à l'égard du client de toutes les obligations résultant du présent contrat.

### 2) Annulation à l'initiative du client, personne morale ou personne physique, sauf cas de force majeure

(événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne)

L'annulation par le client est prise en compte par Quilotoa uniquement par écrit. Des pénalités sont alors facturées selon les dispositions suivantes.

2-1 Annulation par le client, au moins 30 jours calendaires avant la date de démarrage de la session : 30% du coût global de la session.

2-2 Annulation par le client entre 30 jours et 15 jours avant la date de démarrage de la session : 50% du coût global de la session.

2-3 Annulation par le client moins de 15 jours avant la date de démarrage de la session : 80% du coût global de la session.

2-4 Annulation le jour même de l'animation : 100% du coût global de la session.

2-5 Quel que soit le délai d'annulation, si un coût de conception est prévu sur le document d'engagement du client, ce coût sera facturé à 100%



### 3) Report ou annulation avec engagement de frais

Dans le cas d'une annulation ou d'un report, si des frais ont été engagés (déplacement, hébergement, location de salle...), ces derniers seront facturés dans leur globalité.

## Propriété Intellectuelle

Quilotoa peut être amené à fournir au Client, des supports pédagogiques ou de la documentation. Celle-ci ne peut être utilisée dans un autre cadre que celui de la formation initialement prévue. La copie ou reproduction totale ou partielle de cette documentation ne peut se faire sans l'accord exprès de Quilotoa. Seul un droit d'utilisation, à l'exclusion de tout autre transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, est consenti au client.

## Renseignement, réclamation

Toute demande d'information ou réclamation relative aux présentes CGV doit être adressée à Quilotoa qui s'efforcera d'y répondre dans les meilleurs délais.

## Responsabilité

Les actions de formation proposées par Quilotoa sont conformes à leur description ou à leur documentation commerciale. Il appartient au client de prouver toute non-conformité éventuelle.

La responsabilité de Quilotoa ne peut être engagée qu'en cas de faute ou de négligence prouvée et sera limitée aux préjudices directs subis par le client, à l'exclusion de tout préjudice indirect, de quelque nature que ce soit. En tout état de cause, au cas où la responsabilité de Quilotoa serait retenue, le montant total de toutes sommes mises à la charge de Quilotoa ne pourra excéder le montant total du prix payé par le client au titre de l'action concernée.

## Dispositions générales

Si l'une quelconque des clauses des CGV était déclarée nulle, elle serait réputée non écrite mais n'entraînera pas la nullité ni des présentes CGV, ni de l'action de formation concernée.

Quilotoa est autorisé à utiliser la dénomination sociale, le nom commercial et/ou les marques du client, et le cas échéant du groupe dont il fait partie, comme référence commerciale sur tout support ou à toute occasion dans un but marketing et/ou publicitaire après avoir obtenu l'accord préalable du client.

## Confidentialité

Quilotoa et le client s'engagent réciproquement à garder confidentiels les informations et documents, quelles que soient leur forme et leur nature, auxquels ils pourraient avoir accès dans le cadre de l'exécution de la prestation de formation ou à l'occasion des échanges intervenus antérieurement à la conclusion du contrat.

## RGPD

Des données à caractère personnel (genre, nom, prénom) et professionnel (adresse e-mail, fonction) sont collectées afin de répondre à la demande du client. Quilotoa s'engage à ce que le traitement de ces données soit réservé à l'usage exclusif de la formation dans laquelle chaque personne est engagée.

## Droit applicable – Tribunaux compétents

Les présentes CGV sont régies par le Droit français. Tout litige se rapportant à leur exécution ou interprétation sera de la compétence exclusive du Tribunal de Commerce de Nanterre, même en cas de référé, d'appel en garantie ou de pluralité de défendeurs.